**ПЛАН РАБОТЫ МКУ ДО "ДОМ ТВОРЧЕСТВА"**

**Содержание**

**1. Совершенствование системы управления**

*1.1Краткий анализ работы*

*1.2Организационная работа*

*1.2. Составление и утверждение документов*

1.3.*План внутреннего контроля*

*1.4. Работа с педагогическими кадрами, повышение их*

*квалификации, аттестация*

*1.5.Подготовка и проведение педагогических советов:*

*1.5.Обеспечение охраны труда и техники безопасности*

*жизнедеятельности работников и обучающихся*

*1.6. Создание благоприятного морально – психологического*

*климата в коллективе*

*1.7.План работы метод.объединения*

*1.8.План массовых мероприятий*

**2. Методическая работа с педагогическими кадрами**

*2.1. Обобщение опыта работы (открытые уроки, участие в семинарах, взаимопосещение занятий)*

*2.2. Методическое сопровождение*

*2.3 План работы метод.объединений*

**3.Культурно-массовая работа**

*3.1. Районные мероприятия по программе «Одаренные дети»*

*3.2. Работа с родителями*

*3.3.Сотрудничество с другими организациями и структурами*

*3.4.. Работа, направленная на популяризацию образовательного учреждения дополнительного образования*

*3.5*

**4.Сотрудничество ДДТ с семьей**

**-**

**5.Административно-хозяйственной деятельности**

**План работы ДДТ**

**на 2018 -2019 учебный год**

**Цель:**создание адаптивной образовательной среды, способствующей духовному, нравственному, физическому развитию и социализации ребенка в условиях модернизации образования **создание социально-педагогических условий для гармоничного и разностороннего творческого развития личности воспитанников, реализации их творческих способностей в системе взаимодействия общего и дополнительного образования.**

***Задачи:***

1. Обеспечение системного и организационно - методического сопровождения повышения квалификации педагогов, как условие готовности к реализации инновационных изменений в образовании и формирования конкурентоспособной личности педагога и обучающегося.
2. Изучение состояния системы доп. образования в ОУ района и обеспечение качественного перехода ДДТ на выполнение новых Федеральных государственных стандартов .
3. Осуществление социального партнерства педагогического сообщества, родителей и социума как открытой государственно - общественной системы для достижения результатов в новых условиях образования.
4. Формирование безопасной образовательной среды, способствующей сохранению психологической устойчивости всех участников образовательного процесса.
5. Разработка системы необходимых условий, обеспечивающих преемственность поддержки и развития талантливых детей на различных стадиях обучения.

***Регламент работы.***

**Понедельник** - производственные совещания при директоре

**вторник** - день выхода в учебные объединения, в ОУ

**среда**  - день совещаний, собраний, педсоветов, консультаций

педагогов дополнительного образования, планерок;

**четверг**- выходы в учебные объединения; консультации, день семинаров;

**пятница**  - выходы в учебные объединения,  контрольно-тематические

проверки учебных объединений  в рамках  внутреннего контроля.

**-**массовые мероприятия;

**Краткий анализ работы МКУДО «Дом детского творчества » за истекший 2017-**2018 учебный год.

**Профиль деятельности Дома детского творчества— осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных образовательных программ.**

**Задачи:**

* **развитие у детей и подростков мотивации к познанию и творчеству;**
* **реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства**

**В Доме детского творчества реализовывались дополнительные образовательные программы по следующим направлениям:**

* **художественное;**
* **-техническое;**
* **социально-педагогическое;**
* **художественно-прикладное;**
* **туристско-краеведческое;**
* **эколого- биологическое;**
* **-спортивное.**

**С общим охватом 2653 учащихся—в 182 группах под руководством 96 педагогов**

**. Основные направления деятельности:**

* **обучение детей в возрасте от 5 до 18 лет по образовательным программам различных направлений творческой деятельности;**
* **научно-методическое обеспечение образовательного процесса;**
* **организация и проведение фестивалей, праздников, концертов, творческих встреч, выставок, познавательного досуга.**

**Занятия в объединениях Дома детского творчества обеспечивали творческую и социальную самореализацию личности ребенка, способствовали профессиональной ориентации и адаптации подростков. С детьми работали инициативные, творческие, квалифицированные педагоги дополнительного образования, увлеченные своим делом педагоги-организаторы такие как Гаджиевой Р.Э., Шахнавазова С,Ш.,Рагимов А. ,Керимовой М.Г.,Алимурадова А.А.,Курбанова А. Гаджиева Г.С .и многие другие.**

**Работа в объединениях строилась на основе программ. Программы в основном адаптированного характера, разработанные самими педагогами и методистами ДДТ.**

**В целях улучшения форм и методов ведения занятий и улучшения качества программ ежегодно проводим конкурс «Моя образовательная программа» ,так же в целях выявления лучших педагогов, поднятия престижа педагогов дополнительного образования коллектив ДДТ проводит ежегодно конкурс «Сердце отдою детям» В истекшем учебном году победитель районного конкурса Мурадалиева Гюзель К. вошла в лучшую пятёрку на республиканском конкурсе педагогов дополнительного образования.**

**Так же для улучшения качества планирования и ведения занятий организовали и провели конкурс среди педагогов дополнительного образования «Моё лучшее занятие» , где выделились лучшие педагоги , такие как Шахнавазов С.Ш. ,Мурадалиева Г.К., Керимова М.Г.. лучшие материалы были представлены на республиканский конкурс.**

**Так же ряд проведенных выставок детских подделок свидетельствовало о работе наших объединений по художественному, художественно-прикладному творчеству. И ещё результатом этих направлений стали призовые места на районных и республиканских выставках по разным возрастным категориям.**

**Так музыкально –художественные объединения представили развлекательные программы в КЦСОН для детей –инвалидов, и представляли номера к праздничным мероприятиям ,к знаменательным датам и праздникам, проводимых в районном Доме культуры.**

**Направление работы Дома детского творчества определена не только оказанием услуг по реализации дополнительных образовательных программ, но и организаций внеклассной внешкольной воспитательной работы по району, о чем свидетельствуют ряд мероприятий; конкурсы-КВН; Брей ринг –Калейдоскоп знаний с участием 20 школ района;, Шаг к звездам с участием всех школ района,, «Истоки» под девизом «Очаг мой родной Табасаран» с участием 8 школ района, «Школьные годы чудесные» ,«Весёлые старты» с участием 6 школ района.**

**Кроме этого Дом детского творчества является координатором Российского движения школьников района .В этом** направлении велась определенная работа.

**I. Совершенствование системы управления**

***1.1.Организационная работа***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Косметический ремонт.  Подготовка к новому учебному году. | июль- август | Директор, зам. директора |
| 2. | Контроль подготовки к заседанию педсовета | август, ноябрь, февраль, май. | Директор, зам. директора |
| 3. | Контроль прохождения медосмотра сотрудниками | Август, | Директор |
| 4. | Организованный набор в объединения | до 10.09.18. | Педагоги дополнительного образования |
| 5. | Контроль комплектования групп в объединениях | Сентябрь | Зам. директора |
| 6. | Комплектование курсов повышения квалификации педагогов на новый учебный год | Январь | Зам. директора |
| 7. | Подготовка к самообследованию | Март | Директор ,зам директора, методисты |
| 8. | Подготовка перспективного плана работы на новый учебный год | Май | Директор ,зам директора , методисты, педагог-организатор |
| 9. | Проверка санитарного состояния кабинетов | в течение года | Директор |
| 10. | Контроль за температурным режимом | Сентябрь- апрель | Кочегар |
| 11. | Организация работы Управляющего совета ДДТ,   работа родительского комитета | В течение года | Директор,. методисты |

3.

***1.2. Составление и утверждение документов***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **сроки проведения** | **ответственный** |
|  | Работа с нормативно – правовыми документами | май-июнь | Директор, зам. Директора |
|  | Распределение учебной нагрузки | сентябрь | Директор, зам. Директора |
|  | Утвердить учебный план | сентябрь | Директор |
|  | Утвердить план работы | сентябрь | Директор |
|  | Утвердить график контроля внутри ДДТ | сентябрь | Директор |
|  | Тарификация  сотрудников | сентябрь | Зам. директора |
|  | Расписание занятий | сентябрь | Зам. директора |
| 8. | Разработка и утверждение положений районных мероприятий:  - Районный фестиваль КВН;  - Районный фестиваль хореографических коллективов  - Районный фестиваль детского творчества;  - Районный фестиваль дошкольников «наши звёздочки- Муниципальный этап регионального конкурса чтецов «Живое слово» | Сентябрь-ноябрь | Культ- организатор-  Рашидова И.Н.  Муз. Руководитель  Алиев У.К. |
| 9. | Оформить статисти­ческий отчет по форме 1-ДО | январь | Директор ,зам. директора |
|  | План  работы на  каникулы | Ноябрь, март, январь, | Педагог-организатор |
|  | Заключение договоров с поставщиками | январь | Директор |
|  | Приказы:  О распределении учебной нагрузки  Об утверждении учебного плана  Об утверждении плана работы  Об утверждении плана воспитательной работы  Об утверждении графика контроля внутри ДДТ  Об утверждении образовательной программы  Об утверждении расписания  О зачислении обучающихся  Об утверждении графика сдачи отчетности ПДО  Об организации работы в летний период  О профилактических мерах направленных на предупреждение детского травматизма. О проведении инструктажа по охране жизни и здоровья детей | Сентябрь    Октябрь    Сентябрь  Июнь      Июнь    Сентябрь | Директор, зам. директора |

**1.3.*План внутреннего контроля***

**Ф.К. -**Фронтальный контроль

**Т.К.  -**Тематический контроль

**П.К.   -**Персональный контроль

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Срок** | **Вид**  **контроля** | **Содержание**  **контрольно-аналитической работы** | **Ответственные** | | Раз в квартал | Ф.К. | Анализ и контроль организации образовательного процесса:   -посещение учебных занятий  (не менее 2-х раз);  -проверки за уровнем  наполняемости и посещаемости учащихся (не менее 2 раз в месяц);  -посещение воспитательных, оргмассовых мероприятий | Зам. директора  Гаджиибрагимова И.А.  методисты  Гаджиева Р.Э.   Маллакурбанов М.Н. | | Ежемесячно | Т.К. | Проверка журналов | Зам.директора Гаджиибрагимова И.А. | | Раз в полугодие | Т.К. | Проверка  и анализ оформления журналов. Прохождение программного материала. | Зам.директора. Гаджиибрагимова И.А | | По отдельному плану | Т.К. | Контроль за уровнем преподавания аттестуемых педагогов. Посещение занятий | Зам.директора Гаджиибрагимова И.А.  Методисты  Гаджиева Р.Э   Маллакурбанов М.Н. | | ноябрь | П.К. | Изучение готовности к работе молодых и вновь принятых педагогов с целью оказания методической помощи. | методисты  Гаджиева Р.Э   Маллакурбанов М.Н. | | Апрель-май | Т.К. | Анализ ведения документации по итогам образовательного процесса.  Анализ отчётной документации педагогов.  Итоговая аттестация. | Зам.директора   Гаджиибрагимова И.А    методисты  Гаджиева Р.Э    Маллакурбанов М.Н. | | Май | Т.К. | Анализ прохождение программного материала за год | Зам.директора  Гаджиибрагимова И.А | |

***1.4. Работа с педагогическими кадрами, повышение их квалификации, аттестация***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **сроки проведения** | **ответственный** | |
|  | Участие педагогов в августовской конференции | август | зам. директора. Гаджиибрагимова И.А | |
|  | Собеседование с педагогами:  - по вопросам согласования учебной нагрузки, утверждения расписания;  - анализ и утверждение календарно – тематических планов | сентябрь | директор Маллакурбанова У.Н  зам. директора Гаджиибрагимова И.А | |
|  | Обеспечение своевременного прохождения педагогическими работниками курсов повышения квалификации | в течение года | Зам директора и методисты | |
|  | Проведение тематических совещаний и оперативных планерок при директоре | еженедельно | Директор Маллакурбанова У.Н | |
|  | Организация семинаров, консультаций по составлению программ, учебно-тематических планов, ведение документации объединений  -контроль организации ОП в Хели-Пенджик СОШ  Марага №1,№2,Гелинбатан  -контроль организации ОП в СОШ№1,№2 и в ЦО «Юлдаш»,Н-Лидже  организации ОП в Ерсинской СОШ,Дарваг СОШ №1    - обучающий семинар для педагогов «Оценочно- рефлексивная деятельность на занятии» | в течение года  сентябрь  февраль    Январь    апрель    ноябрь | зам. директора  методисты    методисты        Завуч по УВР,методисты  спец. УО | |
|  | Участие в конкурсах, выставках, семинарах, курсах | в течение года | зам директора, методист, педагог- организатор, ПДО | |
|  | Анкетирование всех участников образовательного процесса по теме «Мой досуг» | Апрель | | Методисты |
|  | Конкурс на лучшее оформление уголка, стенда в уч.кабинетах ДДТ  +-Т «Наша маленькая страна» | I этап – март,  II этап - май | | Методисты,худ- оформитель, культ орг.  ПДО |

***1.5.Подготовка и проведение педагогических советов:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **сроки проведения** | **ответственный** |
| 1. | Анализ  работы за 2018/19учебный  год.  План работы на 2018/19 год | август | Директор, зам. директора, методист |
| 2. | «Оценочно- рефлексивная деятельность на занятии» | ноябрь | зам. директора ,  методисты |
| 3. | «Личность педагога в современном образовании. Психологический комфорт в педагогическом коллективе» Итоги работы за 1 полугодие. Опыт педагогов по теме самообразования. | февраль | зам. директора, методист |
| 4. | Итоги работы за 2018/19 учебный год. Презентация портфолио педагогов. Утверждение досуговой общекультурной программы ДДТ. | Май | Директор зам. директора, методисты |

***1.6. План работы методобъединений:***

***1,Изучение нормативно правовых документов;***

***2,Организация работы по изучению и распространению опыта лучших педагогов дополнительного образования;***

***3.Организация целевых взаимных посещений открытых занятий ПДО согласно графика, график прилагается;***

***4.Организация семинара по изучению опыта работы в сочетании с открытым занятием;***

***5.Разработка рекомендаций,памяток,наглядных пособий;***

***6.Конкурс ПДО «Моё открытое занятие»:***

***7.Конкурс «Моя образовательная программа»;***

***8.Организация пед.чтений «Круглый стол;»***

***9.Организация наставничества в работе с молодыми специалистами;***

***10.Подведение итогов, «Методическая копилка».***

**Общерайонные мероприятия на 2018 -2019 уч.г.г.**

**План проводимых мероприятий.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Проводимые мероприятия** | **Сроки**  **проведения** | **Школы** | **Ответственные за**  **мероприятия** | **Приме**  **чание** |
| **1** | **День учителя**  **(ветераны учительского труда)**  **(стихи,песня,хореография).** | **5.10.2018 г** | **Все школы** | **Коллектив**  **МКУ ДО «ДДТ»** |  |
| **2** | **Общерайонный конкурс рисунка «Мы против террора»** | **Октябрь** | **Все школы района** | **Гайдаров А.Ш.**  **Рашидова И.Н.** |  |
| **3** | **Республиканский конкурс «Очаг мой родной Дагестан»** | **октябрь** | **Все школы района** | **Коллектив**  **МКУ ДО «ДДТ»** |  |
| **4** | **Всероссийский творческий конкурс «Золотая осень»** | **ноябрь** | **Все школы района** | **Коллектив**  **МКУ ДО «ДДТ»** |  |
| **5**   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | | **Золотая осень на тему**  **«Осенняя фантазия»** | **Ноябрь** | **Все школы района** |  |  |
| **6** | **Конкурс «Сердце отдаю детям» среди педагогов дополнительного образования,среди ст.вожатых района** | **Ноябрь** | **Педагоги,**  **изъявившие желание и вожатые** | **Коллектив МКУДО «ДДТ»** |  |
| **7** | **Конкурс отрядов юных инспекторов дорожного движения** | **Ноябрь** | **ХСОШ№1**  **Ягдыг №2**  **Хапиль**  **Татиль**  **Х-Пенджик**  **Марага №1**  **Гелинбатан** | **Пед.организатор Рашидова И**  **Гайдаров А.** |  |
| **8** | **Общерайонный конкурс рисунка «Моя мама лучше всех»** | **Ноябрь**  **24.11.2018 г** | **Все школы района** | **Худ.оформи-**  **тель-**  **Гайдаров А.Ш.**  **Педагог-**  **организатор--**  **Рашидова И.Н.** |  |
| **9** | **Колейдоскоп знаний .**  **Конкурс по предметам (биология,химия,русский язык,история,математика** | **Декабрь**  **Январь**  **Февраль**  **Март**  **Апрель**  **Апрель** | **Ягдыг №1**  **Хапиль**  **Ягдыг №2**  **Татиль**  **Хучни №1**  **Хучни №2**  **Ц.О.Юлдаш**  **Халаг**  **Аркит**  **Рушуль**  **Цанак**  **Ушниг**  **Халаг**  **Джули**  **Цуртиль**  **Акка**  **Джульджаг**  **Гурик**  **Куркак**  **Цухтыг**  **Дагни**  **Гисик**  **Гасик**  **Сертиль** | **Худ.оформи-**  **тель-**  **Гайдаров А.Ш.**  **Педагог-**  **организатор--**  **Рашидова И.Н.** |  |
| **10** | **Зональный конкурс –**  **Колейдоскоп знаний** | **Апрель** | **Выигравшие команды** | **Худ.оформи-**  **тель-**  **Гайдаров А.Ш.**  **Педагог-**  **организатор--**  **Рашидова И.Н.** |  |
| **11** | **Конкурс чтецов** | **Февраль**  **Ноябрь** | **МКУДО ДДТ** | **Рашидова И**  **ПДО по русскому,родно-му,профиль-**  **ному** |  |
| **12** | **Конкурс «Веселые старты»** | **Ноябрь**  **Ноябрь**  **Март**  **Март** | **ЦО «Юлдаш»-**  **ХСОШ №1**  **ХСОШ №1-**  **Ханаг**  **Гурик-**  **Гисик**  **Н-Лидже-**  **Татиль** | **Рашидова И**  **Гайдаров А** |  |
| **13** | **«Истоки» под девизом «Очаг мой родной Табасаран».** | **Март.**  **Март .**  **Апрель.** | **Джулли-**  **Туруф**  **Кувлиг-**  **Гуми**  **Тинит-**  **Гуми** | **Оргкомитет конкурса.** |  |
| **14** | **КВН по программе**  **«Школьные годы чудесные».** | **Март**  **Март**  **Апрель** | **Х-Пенджик-Дарваг №1**  **Зиль –**  **Дарваг №2**  **Хустиль –**  **Дюбек** |  |  |
| **15** | **Финальная встреча «Истоки».** | **Май** | **Команды-победители.** | **Оргкомитет конкурса.** |  |
| **16** | **Финальная встреча КВН по программе «Школьные годы чудесные».** | **Май** | **Команды-победители.** | **Оргкомитет конкурса.** |  |
| **17** | **Слет РДШ** | **Октябрь** | **Все школы** | **Оргкомитет конкурса.** |  |
| **18** | **Выставка детских подделок** | **Декабрь.**  **Март.**  **Август плановые и посвяще-**  **нные знаменательным датам: районным и общероссийским праздникам.** | **Объединения художественно-прикладного направления.** | **Художник оформитель-**  **Гайдаров А;**  **Культ-организатор-**  **Рашидова И** |  |
| **19** | **Отчётное мероприятие** | **май** | **Все ПДО** |  |  |
| **20** | **Семинар со старшими вожатыми школ района** |  |  | **Согласно графика** |  |